

退休一件事业务讲解

海淀区社保中心
资格认证科

- 达到国家规定的法定退休年龄（符合一定条件的可以选择“往前弹”或“往后弹”）
- 按规定缴纳基本养老保险费累计缴费年限达到国家规定的最低缴费年限
- 基本养老保险待遇领取地确认为本市
- 由用人单位进行申报

渐进式延迟法定退休年龄

- 从2025年1月1日起，用15年时间，逐步将男职工的法定退休年龄从原60周岁延迟至63周岁，将女职工的法定退休年龄从原50周岁、55周岁分别延迟至55周岁、58周岁。

- 自愿、弹性
- (1) 弹性实施中的“往前弹”是怎么规定的？
- 自愿提前：职工达到最低缴费年限，可以自愿选择弹性提前退休，提前时间最长不超过三年，且退休年龄不得低于女职工50周岁、55周岁及男职工60周岁的原法定退休年龄。
- (2) 弹性实施中的“往后弹”是怎么规定的？
- 协商一致延后：职工达到法定退休年龄，所在单位与职工协商一致的，可以弹性延迟退休，延迟时间最长不超过三年。公务员、国有企事业单位领导人员及其他管理人员到达法定退休年龄应及时办理退休手续。

- 逐步提高职工按月领取基本养老金最低缴费年限
 - 2025年1月1日至2029年12月31日期间领取基本养老金的最低缴费年限不调整，仍为15年。
 - 从2030年1月1日起，按照每年提高6个月的节奏，将职工按月领取基本养老金最低缴费年限由15年逐步提高至20年。

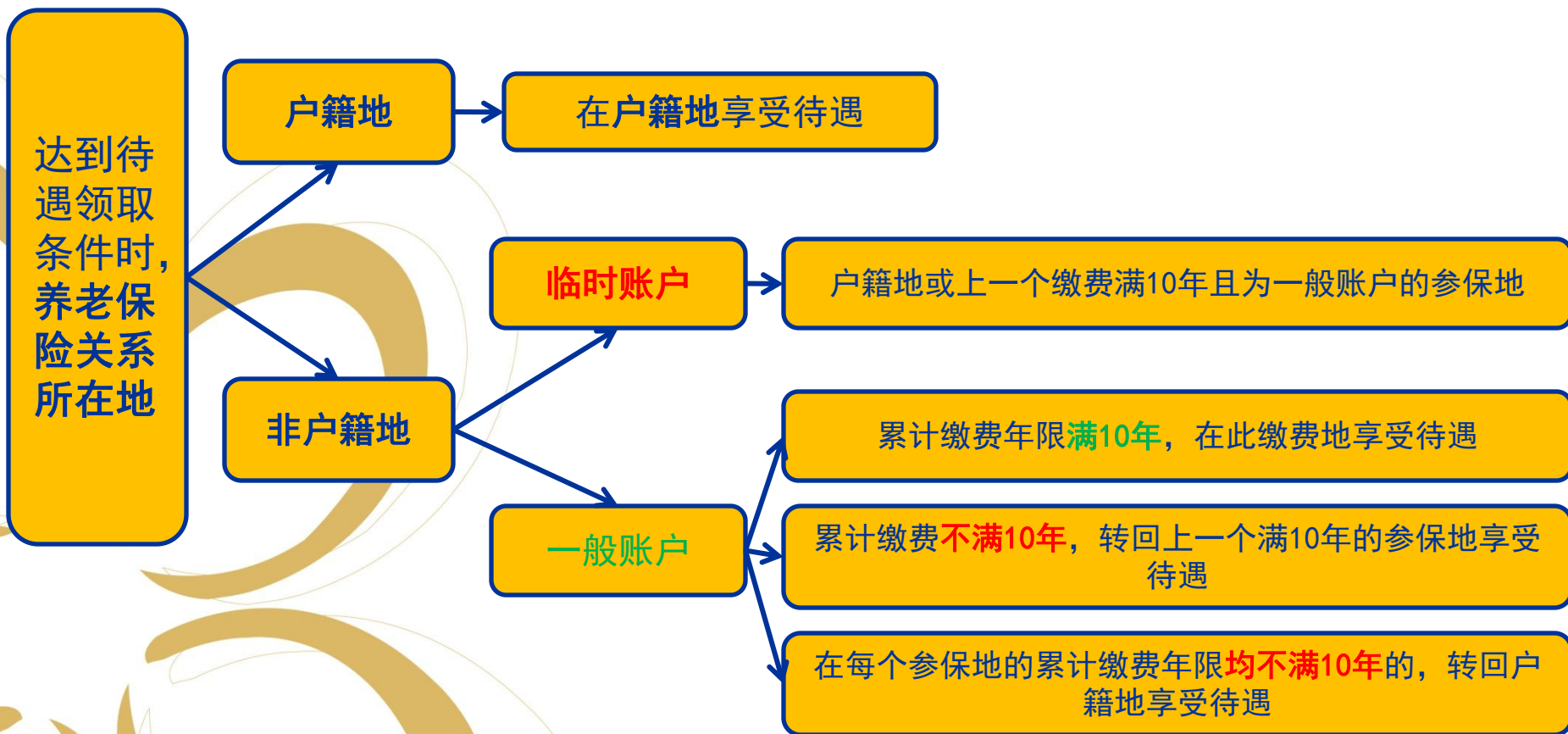
➤ 缴费年限

累计缴费年限=实际缴费年限+视同缴费年限

实际缴费年限：实施养老保险缴费制度后按规定缴纳的基本养老保险费的年限。（北京市实施养老保险缴费制度时间：1992年10月）

视同缴费年限：实施养老保险缴费制度以前，按国家有关规定计算的连续工龄视同职工个人缴费年限。（主要依据职工人事档案材料认定）

➤ 待遇领取地（目前的政策）



➤ 账户类型（目前的政策）

一般账户

条件一：首次在非户籍地参保缴费

条件二：2010年1月1日前首次参保

条件三：男未满50周岁和女未满40周岁

三个条件
须同时满
足一、二
或一、三，
则为一般
账户

临时账户

条件一：首次在非户籍地参保缴费

条件二：2010年1月1日后首次参保

条件三：男满50周岁和女满40周岁

三个条件
同时具备，
则为临时
账户

- 提交申请
- ↓
- 档案审核
- ↓
- 待遇核算
- ↓
- 养老审批完成
- ↓
- 其他联办事项

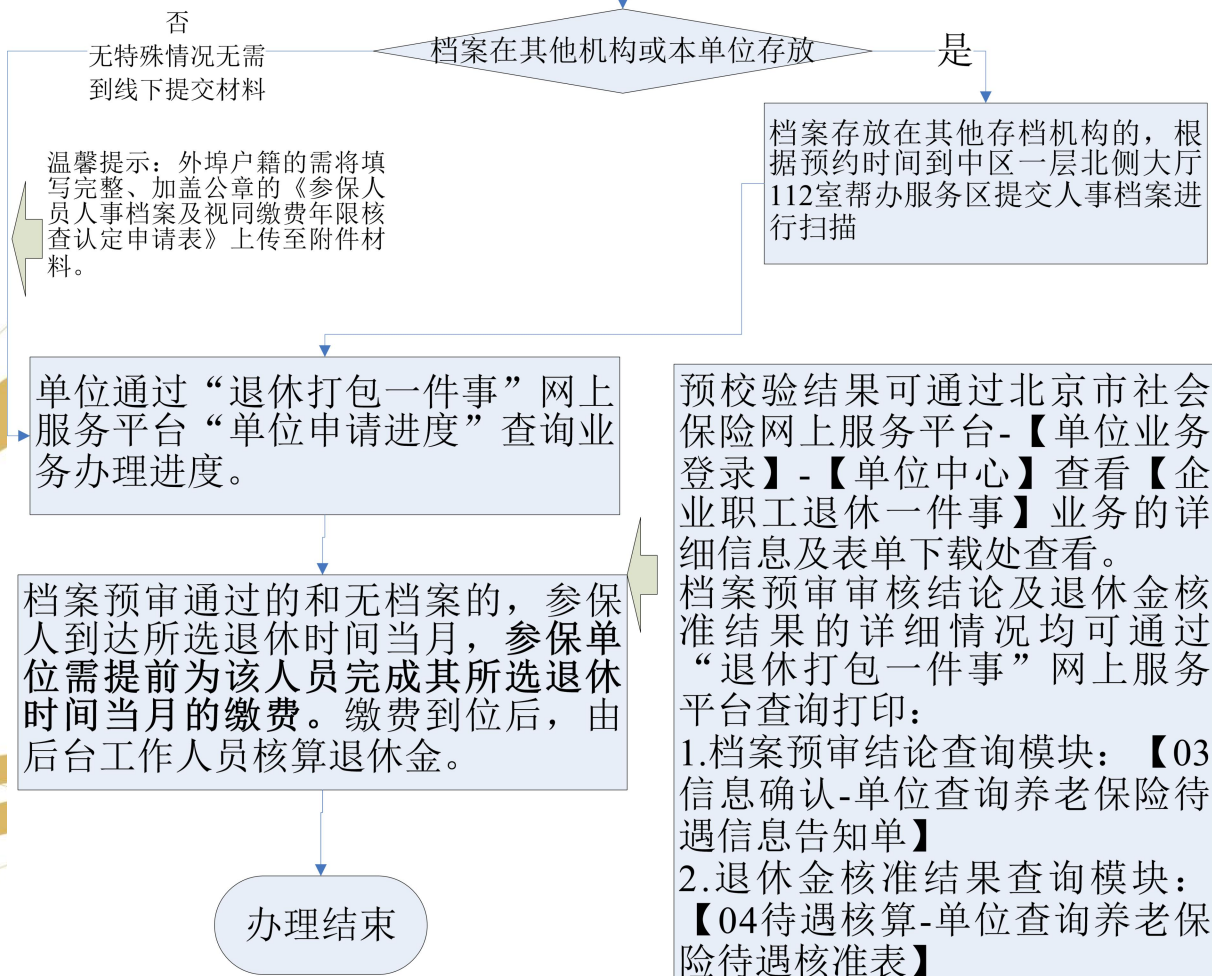
• 申请流程

- 根据弹性退休暂行办法规定，用人单位**应不晚于职工选择的退休时间当月**为其提交退休申请
- **最早**可在职工到达所选退休时间**前6个月**提交退休申请
- 如有外省保险转移、实际缴费断缴补缴等情况的，应尽早办理，以免影响待遇核算

• 网上申请

途径一：网办（推荐）

用人单位可通过首都之窗“一件事”集成服务场景中的退休服务北京市社会保险网上服务平台“一件事专区”中的“退休打包一件事”平台（退休打包一件事平台网址：<https://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/zhrs/zgtx/>）提交退休申请



社会保险权益
查询服务



工伤保险
业务办理



单位业务

单位登录



个人业务

个人登录

一件事专区



社会保障卡居民服务一件事



灵活就业一件事



职工退休打包一件事



智能客服

操作说明

城镇职工单位用户操作说明

个人用户操作说明

机关事业单位用户操作说明

业务申请表下载

社保通知

社保通知

社保小课堂

社保小课堂

社保经办机构

社保经办机构

技术支持



故障申报及技术咨询时间
法定工作日上午9点-12点
下午2点-6点

故障申报及技术咨询热线
热线电话: 8620 9297

退休“一件事”

网办平台如何操作？点它！



开始办理？点它！

办理事项

- 参保人员达到法定退休年龄领取基本养老保险待遇资格确认
- 基本养老保险视同缴费年限认定
- 特殊工种提前退休核准
- 因病或非因工致残完全丧失劳动能力提前退休（退职）核准【此事项于2025年1月1日停止执行】
- 新增退休人员养老保险待遇核定发放
- 基本医疗保险视同缴费年限核定
- 离休、退休提取住房公积金
- 独生子女父母一次性奖励（独生子女父母奖励金）
- 户籍信息确认

- <https://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/zhrs/zgtx/home-index>



01 提示告知

Notify



提示单位临近法定退休年龄人员信息



提示个人临近法定退休年龄人员信息

可查看单位临
近退休人员的
名单及信息

02 提交申请

Submit



单位申请

点击进入申请
页面



个人申请

03 信息确认

Confirm

个人基本信息

姓名	
性别	
手机号码	
社保关系所在区	海淀区

关于联办事项：“医保退休”和“公积金提取”按需勾选。其中，单位申请的如勾选了公积金提取，需要上传《授权承诺书》（有模板可下载）。

注：如个人基本信息有误，请通知个人前往人员信息登记与维护模块更新人员基本信息。

一件事联办

请选择需要联办的事项：

养老退休

医保退休

公积金提取

城镇独生子女父母奖励金

领取养老金后，职工同意将在北京地方缴存的住房公积金账户进行封存、销户。销户提取的公积金将转入职工领取养老金的银行账户，请下载并上传职工本人签字的授权承诺书。

授权承诺书模板：

点击下载

注：请下载并由职工本人签字后进行上传

*授权承诺书附件：

点击上传

支持扩展名：pdf, jpg, jpeg, png

注：最大支持2M

授权承诺书



退休信息

*档案出生日期: 1976-01-25

*退休类型: 正常退休

转业身份: 无

*员工岗位: 非管理、非专业技术岗

个人身份: 工人

法定退休时间: 2026-08

*申请退休时间: 2026-04

当前登录日期: 2025-11-24

退休时间申请书模板: [点击下载](#)

*退休时间申请书: [点击上传](#)

支持扩展名: pdf, jpg, jpeg, png

注: 最大支持2M

退休时间申请书.pdf

*劳动合同附件: [点击上传](#)

支持扩展名: pdf, jpg, jpeg, png

注: 最大支持2M

劳动合同.pdf

非管理岗位女
职工需上传

- 注: 1、选择特殊工种退休申请时需调取特殊工种备案信息成功并且近半年内需达到符合国家规定的退休时间。
2、选择失业军转干部退休申请时需上传《北京市失业企业军转干部提前退休审批表》并且近半年内需达到符合国家规定的退休时间。
3、选择工伤1-4级提前退休时需上传单位破产相关材料。

户籍信息

系统自动带出

*户籍类型: 本市

户籍具体地址: 北京市海淀区*****

*户籍所属街道: 海淀区 [] 街道

注: 1、本市户籍人员, 户籍所在区信息来自于公安人口库, 若信息有误, 请联系户籍所在地公安局更新户籍信息。
2、外埠户籍人员请填写最后一家参保单位注册地(居住地)所属街道信息。

人事档案信息

档案存放在本市直属公共服务中心的, 系统自动带出

*有无人事档案: 有 无

*档案所在地: 本市

存档类型: 集体存档

委托存档单位名称: 北京 [] 技术有限公司

*名称: 北京市海淀区人力资源公共服务中心

*地址: 北京市海淀区西四环北路73号

*行政区划: 海淀区

*电话: 68940680

注: 若有人事档案, 系统未显示档案所在地信息, 请联系档案保管机构, 填写档案保管机构信息。

视同缴费年限明细:

*参加工作时间: 1995-07

新增

删除

<input type="checkbox"/>	工作单位	工作开始日期	工作结束日期
<input type="checkbox"/>	[]	1995-07	1995-12
<input type="checkbox"/>	[]	1996-01	2026-04

领取养老金账户信息

*卡片类别：

注：当前选择的社保卡正常，默认发放社保卡。

*领取养老金银行名称：

*领取养老金银行账号：

注：1. 请确保您填写的银行卡（折）为借记卡或活期存折（结算账户），其中北京农商银行、北京银行、广发银行仅适用于本市长期居住的领取待遇人员。
2. 请认真核对账户信息，此账户为领取养老金账户，领取养老金银行信息提交成功后在审核过程中不可修改。

服刑情况

*是否存在服刑情况： 是 否

注：请如实填写服刑情况，如信息有误须承担相应责任。

单位须知事项

- 1、办理住房公积金销户提取的单位，已告知职工并上传由职工本人签字的授权承诺书。单位可通过“单位申请进度查询”查询个人住房公积金提取情况。
- 2、养老保险办理完退休后，对于符合职工基本医疗保险退休条件的人员，系统自动办理医疗保险在职转退休。**对于不符合职工基本医疗保险退休条件的人员**，需提交《北京市基本养老保险待遇核算表》、《北京市社会保险个人帐户缴费情况表》等相关材料到医疗保险行政部门认定基本医疗保险视同缴费年限和医疗保险经办机构办理医疗工龄补缴业务，税务部门扣款成功后系统自动为参保人办理医疗保险在职转退休业务。
- 3、存在用人单位原因应缴未缴基本养老保险费的，用人单位需**在退休当月前提交补缴申请。**
- 4、用人单位应负责特殊工种提前退休人员的公示并提交材料。
- 5、用人单位应将《北京市基本养老保险待遇核算表》交由职工本人留存。职工人事档案由用人单位保管的，还需放入本人人事档案一份。
- 6、养老保险待遇核算完成后，符合社会化管理条件的人员，本市户籍人员养老保险关系将同步转入单位申报的个人户籍地所属街道；外埠户籍人员养老保险关系将同步转入单位申报的注册地所属街道。不符合社会化管理条件的人员，将保留在退休前所在单位。
- 7、以欺诈、伪造证明材料或者其他手段骗取养老、医疗、工伤、失业、生育等社会保险金或者其他社会保障待遇的，属于刑法第二百六十六条规定的诈骗公私财物的行为。
- 8、单位员工如有意愿实行社会化管理，请单位在社会化管理系统模块提交社会化申请材料，并与参保区人力社保局社会化管理部门联系。
- 9、经核实，确认多发错发至三代社保卡或其他银行卡中的养老保险待遇，社保经办机构可通过代发银行进行回收。
- 10、若职工所提供信息与实际不符，存在隐瞒既往或当前处于服刑状态（管制、拘役、有期徒刑及以上刑罚）的情况，以及判刑后宣告缓刑、假释、监外执行或曾被劳动教养等事实，将根据《中华人民共和国社会保险法》第八十八条和九十四条的规定，承担相应法律责任和不利后果。

本单位对填报信息的真实性负责，已了解须知事项，愿意承担相应责任。

返回

暂存

提交

点击提交

• 线下受理

途径二：现场办

通过“北京海淀社保中心”微信公众号预约综合受理号

南区一层综合受理大厅等待叫号进行业务受理

档案在其他机构或本单位存放

否

是

中区一层北侧大厅112室帮办服务区进行档案扫描

单位通过“退休打包一件事”网上服务平台“单位申请进度”查询业务办理进度。

档案预审通过的和无档案的，参保人到达所选退休时间当月，参保单位需为该人员完成其所选退休时间当月的缴费。缴费到位后，由后台工作人员核算退休金。

办理结束

所需材料(提交材料需齐全、准确，填写项目内容完整):

- 1.《北京市企业职工退休打包一件事登记表》一份
 - 2.本市户籍的需提供职工档案（原件），若档案存放在本市公共服务中心的无需提供；无档案人员提供无档案说明
 - 3.《企业职工基本养老保险退休时间申请书》一份
 - 4.外埠户籍人员另需提供：
 - (1)《参保人员人事档案及视同缴费年限核查认定申请表》一式二份
 - (2)户口本（原件）
 - 5.按非管理岗位退休的女职工另需提供：劳动合同及岗位协议（原件）
- 上述材料中的档案原件、户口本原件、退休申请、劳动合同及岗位协议原件等材料仅作扫描留存用，不收取。

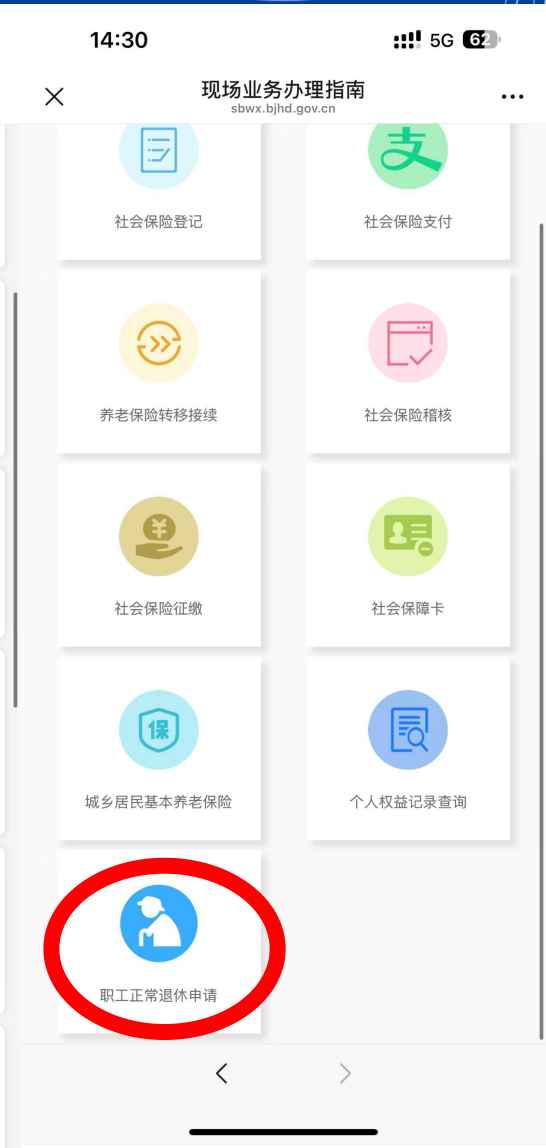
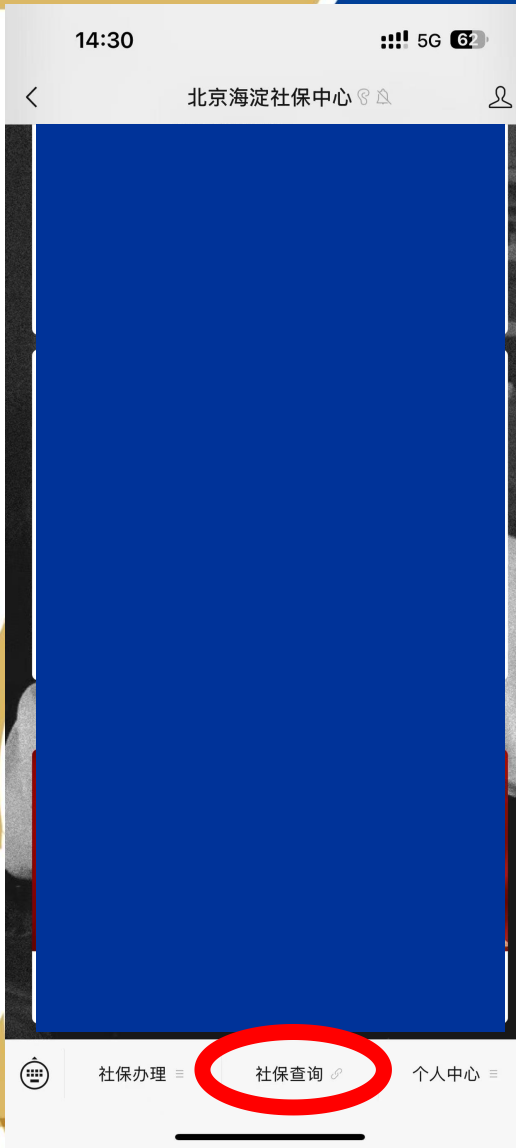
预校验结果可通过北京市社会保险网上服务平台-【单位业务登录】-【单位中心】查看【企业职工退休一件事】业务的详细信息及表单下载处查看档案预审审核结论及退休金核准结果的详细情况均可通过“退休打包一件事”网上服务平台查询打印：

- 1.档案预审结论查询模块：【03信息确认-单位查询养老保险待遇信息告知单】
- 2.退休金核准结果查询模块：【04待遇核算-单位查询养老保险待遇核准表】

- 样表展示
- 表格下载：
 - 途径1：关注“北京海淀社保中心”微信公众号
 - 途径2：北京市社会保险网上服务平台-业务申请表下载

途径1







职工正常退休申请

办事指南

办事流程

示例样表

企业职工基本养老保险退休时间申请书.doc

参保人员人事档案及视同缴费年限核查认定申请表.xls

北京市企业职工退休打包一件事登记表.docx

退休申请表.doc

无档案说明.docx

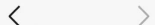
样表-企业职工基本养老保险退休时间申请书.docx

样表-北京市企业职工退休打包一件事登记表.docx

参保人员人事档案及视同缴费年限核查认定申请表

参保单位(章): XX公司(并盖单位公章)

姓名	张XX	出生日期	X年X月X日	性别	男/女
居民身份证号码	18位身份证号码		手机号码	138XXXXXXXX	
实际居住地	XX省XX市		居住地邮编	XXXXXX	
档案所在单位	XX省XX市(按照实际情况填写)		联系人及电话	李X, 138XXXXXXXX	
档案所在地人社保局地址	XX省XX市XX县		联系人及电话	李X, 138XXXXXXXX	
户籍所在地人社保局地址	XX省XX市XX县		联系人及电话	李X, 138XXXXXXXX	
个人工作经历	X年X月-X年X月, xx公司 X年X月-X年X月, xx公司 X年X月-X年X月, xx公司 X年X月-X年X月, xx公司				



企业职工基本养老保险退休时间申请书

参保人员 基本信息	姓名	社会保障 号码	
	证件类型	证件号码	与社会保障号码相同 其他
	性别	联系方式	
	联系地址		
	类型	<input type="checkbox"/> 企业职工:单位名称____单位代码____ <input type="checkbox"/> 灵活就业人员	
社会保险经办机构告知内容	1.法定退休年龄规定:从2025年1月1日起,男职工和原法定退休年龄为五十五周岁的女职工,法定退休年龄每四个月延迟一个月,分别逐步延迟至六十三周岁和五十八周岁;原法定退休年龄为五十周岁的女职工,法定退休年龄每二个月延迟一个月,逐步延迟至五十五周岁,国家另有规定的,从其规定。 2.弹性退休规定:职工达到最低缴费年限,可以自愿选择弹性提前退休,提前时间最长不超过三年,且退休年龄不得低于女职工五十周岁、五十五周岁及男职工六十周岁的原法定退休年龄。职工达到法定退休年龄,所在单位与职工协商一致的,可以弹性延迟退休,延迟时间最长不超过三年,国家另有规定的,从其规定。实施中不得违背职工意愿,违法强制或者变相强制职工选择退休年龄。 3.最低缴费年限规定:弹性提前退休的职工,应达到所选择退休时间对应年份最低缴费年限;弹性延迟退休的职工,应达到法定退休年龄对应年份最低缴费年限。 4.申请流程规定:所在单位或个人应不晚于参保人员选择的退休时间当月,提出领取养老金申请,并提供此表。 5.养老金起发时点规定:职工从审核通过的本人所选择退休时间次月月开始领取基本养老金。		
	申请人意见	本人选择退休时间____年____月 本人已清楚了解退休政策,并自愿申请按上述时间办理退休手续。 签名:____日期:____	

保存以上内容为图片 >



附件

北京市企业职工“退休打包一件事”登记表 (□单位 □个人)

统一社会信用代码 (组织机构代码):	单位(所属服务机构)(章):		
参保人员基本信息			
*姓名	*联系方式(手机)	*社会保障号码	
*证件类型	*证件号码	与社会保障号码一致 其他	
*户籍类型 本市 外埠 港澳台 外籍	户籍地址	*本市户籍所在街道 道 (外埠户籍人员单位注册地在街道)	
*待遇领取方式 三代社保卡 银行卡(无三代社保卡选择此项)	*银行名称	*银行账号	
退休申报信息			
*个人身份 专业技术人员 企业管理人员 工人 自由职业者	*退休类型	法定退休年龄退休 弹性提前退休 弹性延迟退休 特殊工种 失业军转干部 工伤 四级退休 病残津贴退休	
档案出生日期	退休时间	转业身份	无 军队转业干部 自主择业的军队转业干部
存档信息			
*档案所在地 本市 外埠 本单位 无	本市存档机构名称及地址	本市存档机构联系人及电话	
户籍所在单位(外埠)名称	户籍所在地(外埠)人社局名称、地址及邮编	户籍所在地(外埠)人社局联系人及电话	
档案所在单位(外埠)名称	档案所在地(外埠)人社局名称、地址及邮编	档案所在地(外埠)人社局联系人及电话	
个人经历信息(非本市户籍填报)			
开始时间(年月)	结束时间(年月)	所在单位	备注
*城乡居民养老保险缴费处理(如存在城乡居民养老保险缴费填写此项信息) <input type="checkbox"/> 转移至企业职工养老保险 <input type="checkbox"/> 清算城乡居民缴费			
*请选择需要联办的事项: <input checked="" type="checkbox"/> 养老退休 <input type="checkbox"/> 医保退休 <input type="checkbox"/> 公积金提取 <input type="checkbox"/> 城镇独生子女父母奖励金			
为保障您的个人权益,请仔细阅读并确认知晓以下事项: *本人已查询权益记录,核对实际缴费信息,并确认无误,不存在有异议的养老保险缴费中断情况。如存在用人单位原因应缴未缴基本养老保险费补缴的,在退休当月前提交补缴申请。 *本人已知晓,如存在外埠养老保险缴费记录,需在待遇核算前完成转移。 *本人不存在领取其他养老保险待遇的情况。 *本人已知晓,参保人养老保险待遇将发放至三代社保卡,如有特殊需要,可到社保经办机构申请变更非三代社保卡银行账户。如未申领三代社保卡,可选择其他银行卡发放待遇。 *本人已知晓,经核实,确认多发错发至三代社保卡或其他银行卡中的养老保险待遇,社保经办机构可通过代发银行进行追回。 *本人不存在隐瞒既往或当前处于服刑状态(管制、拘役、有期徒刑及以上刑罚)的情况,以及判刑后是否缓刑、假释、监外执行或曾被劳动教养等事实,若职工所提供信息与实际不符,将根据《中华人民共和国社会保险法》第八十八条和九十四条的规定,承担相应法律责任和不利后果。 提前退休人员应确认以下事项:			

个人知晓

社会保险权益
查询服务



工伤保险
业务办理



单位业务

单位登录



个人业务

个人登录

一件事专区



社会保障卡居民服务一件事



灵活就业一件事



职工退休打包一件事



智能客服

途径2



操作说明

城镇职工单位用户操作说明

个人用户操作说明

机关事业单位用户操作说明

业务申请表下载

社保通知

社保通知

社保小课堂

社保小课堂

社保经办机构

社保经办机构

技术支持



故障申报及技术咨询时间
法定工作日上午9点-12点
下午2点-6点

故障申报及技术咨询热线
热线电话: 8620 9297



参保职工缴费基数补差确认表

参保职工缴费基数补差申办单

参保职工缴费基数退差申办单

北京市退费支付第三人申办单

职业年金补记业务表单（机关事业单位）

企业年金转入信息确认单

北京市参保人员社会保险待遇类业务申请表（一）

企业职工基本养老保险退休时间申请书

北京市社会保险关系终止（结算）类业务申请表

北京市社会保险费补填表（表三）

补填时间段工作经历表

基本养老保险缴费补填申请表-附表(2-1)

基本养老保险缴费补填申请表

养老保险跨省转入缴费退费告知书1

养老保险跨省转入缴费退费告知书2

社会保险经办业务告知承诺书（样）

北京市城乡居民基本养老保险待遇领取申请表

附件北京市企业职工退休打包一件事登记表

延迟退休材料模板-超过退休年龄办理灵活就业参保告知书

下载全部

- 注意事项：
- 1. 女职工管理岗位转非管理岗位，申请退休时另需提供：
 - 劳动合同，需附变更页或岗位协议
 - 所选的退休时间与转为非管理岗位的时间应一致；系统中应同步修改岗位信息和个人身份
- 2. 女职工由法人变为非法人，申请退休时另需提供：
 - 证明法人变更相关材料
 - 法人变更时间与其所选退休时间应一致；系统中应同步更新单位法人信息

• 进度及结果 表单查询

4

个人查询养老保险实际缴费及个人账户信息告知单

单位申请进度查询

立即查询

个人申请进度查询

立即查询

01 提示告知
Notify

申请进度查询结果



2025-11-20 11:23:21

2025-11-20



收件：办件已提交

2025-11-24 10:31:36

2025-11-24



在办：信息确认已完成 档案审核已完成。

2025-11-24 10:33:18

2025-11-24



办结：企业职工退休一件事待遇核定复核已办结

养老金核算已完成，养老退休审批已完成。

03 信息确认 Confirm

查看档案审核结果

 单位查询养老保险待遇信息告知单	 个人查询养老保险待遇信息告知单
 单位查询养老保险实际缴费及个人账户信息告知单	 个人查询养老保险实际缴费及个人账户信息告知单

04 待遇核算 Business accounting

 单位查询养老保险待遇核算表	 个人查询养老保险待遇核算表
---------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

北京市基本养老保险待遇信息告知单(海淀区)

编号: HDQ [REDACTED]

确认部门:

姓名	[REDACTED]	公民身份号码	[REDACTED]4	性别	男
档案出生日期	1965-11	视同缴费年限	0.00	参加工作时间	[REDACTED]
退休类别	正常退休	转业身份			

备注	[REDACTED]
----	------------

如档案中缺少相关材料暂无法认定视同缴费年限的,会在“备注”中列明需补充的材料。

注: 1. 如需对上述信息需进行变更的,请及时补充相关材料至档案存放部门后提出变更申请。如未补

息核算养老保险待遇。
2. 如对上述信息有异议,可在60日内向本级人民政府申请行政复议,或在六个月内向本机关所在地的人民法院提起行政诉讼。提交行政复议申请书的互联网渠道见“掌上复议”微信小程序。

核准日期: 20251124

03 信息确认 Confirm



单位查询养老保险待遇信息告知单

查看职工实际缴费情况，以及个人账户是否存在欠费、转移等需要处理的问题



单位查询养老保险实际缴费及个人账户信息告知单



个人查询养老保险实际缴费及个人账户信息告知单

04 待遇核算 Business accounting



单位查询养老保险待遇核算表



个人查询养老保险待遇核算表

北京市基本养老保险实际缴费及个人账户信息告知单

申请主体：单位

申请事项名称：企业职工退休一件事

姓名：[REDACTED]

社会保障号码：[REDACTED]

实际缴费记录				
序号	缴费起始年月	缴费截止年月	实际缴费月数	备注
1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	本市
2	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	本市
3	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	本市
4	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	本市
5	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	本市
6	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	本市
7	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	本市
8	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	本市
合计	——	——	260	——
个人账户校验信息				
序号	存在问题		解决办法	
1	202505, 202506, 在【[REDACTED]科技发展有限公司】([REDACTED]) 存在应缴未实缴记录		请联系单位在税务部门处理并完成缴费。或到经办社会保险业务的机构现场处理。	

生成日期：2025年6月10日

- 注：
1. 申请主体是单位的，应将告知单及时反馈个人。如因单位问题导致个人信息有误影响基本养老保险待遇的，单位承担相应法律责任；
 2. 如需了解具体缴费信息，请打印个人权益记录进行查询。
 3. 如需办理实际缴费变更业务，须在法定退休年龄内提交申请。

海保万话筒 | 退休一件事 第二期 系统提示“预校验不通过”到底是个啥？

北京海淀社保中心 2025年3月14日 19:39 北京

- 参保人到达所选退休时间当月，**参保单位需为该人员完成其所选退休时间当月的缴费。**
- **缴费到位后，无其他账户校验问题，方可核算退休金。**
- 养老金核准前，单位经办人应再次告知并向参保人核实其是否有实际缴费年限存在间断且需要补缴的、有外省社保参保记录需转移的或需进行账户补填等情况，若有，请尽快办结相关业务，避免因前序业务未办结而影响退休办理的进度，导致参保人利益受损。

03 信息确认 Confirm



单位查询养老保险待遇信息告知单



个人查询养老保险待遇信息告知单



单位查询养老保险实际缴费及个人账户信息告知单



个人查询养老保险实际缴费及个人账户信息告知单

04 待遇核算 Business accounting

查看养老金核算结果



单位查询养老保险待遇核算表



个人查询养老保险待遇核算表

北京市基本养老保险待遇核算表（海淀区）

单位名称：中 [] 公司 核算部门：北京市海淀区社会保险基金管理中心

待遇核算编号： 11 [] 单位：元

参保缴费信息	姓名	[]	性别	女	社会保障号	[]
	档案出生年月	1975.07	年龄	50年4个月	参加工作时间	2 []
	应缴费起始时间	[]	视同缴费年月	0	实际缴费年月	[]
	个人账户存储额	[]	个人账户补贴		计发月数	[]
	上年职工平均工资	144588	Z实指数	[]	退休类别	正常退休
	退休时间	2025.11		待遇起始支付时间	2025.12	
待遇核算信息	基本养老金	基础养老金		[]		
		个人账户养老金		[]		
		过渡性养老金		[]		
	合计		[]			
	统筹支付金额		[]			
备注						

- 备注：1. 参保人可通过网址<https://fwfw.rsj.beijing.gov.cn/zhrs/zgtx>查询打印核算表。
 2. 参保人对退休核算结果不服的，可在60日内向本级人民政府申请行政复议，或在六个月内向本机关所在地的人民法院提起行政诉讼。
 3. 按月领取养老保险退休待遇人员，自退休次月起，每12个月需完成一次资格认证。



打印日期：2025年11月24日

申请进度查询结果

2025-11-22 15:26:47

2025-11-22



收件：办件已提交

2025-11-24 10:29:40

2025-11-24



作废办结：企业职工退休一件事退休信息确认已终结

退休信息确认环节退回，可能是以下原因：

1. 退休时间申请书填写不符合要求
2. 女职工上传的劳动合同不符合要求
3. 其他材料上传不符合要求

通知公告

来不便敬请谅解!

1.在北京市社会保险网上服务平台办理人员社保增减、信息变更成功后,会同步至医疗部门,单位或个人可登录北京医保公共服务平台



一件事专区



社会保障卡居民服务一件事



灵活就业一件事



职工退休打包一件事

☰

单位信息登记与维护

在职工管理

特殊工种备案

退休职工管理

缴费管理

待遇管理

退休一件事

身故一件事

信息查询

北京市社会保险 网上服务平台欢迎您!



操作说明

城镇职工单位用户操作说明

个人用户操作说明

机关事业单位用户操作说明

业务申请表下载

社保通知

社保通知

社保小课堂

社保小课堂

社保经办机构

社保经办机构

技术支持



故障申报及技术咨询时间
法定工作日上午9点-12点
下午2点-6点

故障申报及技术咨询热线
热线电话：8620 9297

单位信息

单位名称: [REDACTED]

统一社会信用代码/组织机构代码: [REDACTED]

修改账号信息

12 0 4 44

我的办件 我的评价 我的消息 我的表单

我的办件 我的评价 我的消息 我的表单

事件名称: [REDACTED] 办件状态: [REDACTED] 提交时间: 2025-02-04 00:00:00 至 2025-03-04 12:44:15

证件号码: [查询] [重置]

办件编号	单位名称	提交时间	办件状态	操作
202502129421	[REDACTED]	2025-02-12 17:09:13	暂时办结	查看详情信息及表单下载
202502109322	[REDACTED]	2025-02-10 09:17:10	办理中	查看详情信息及表单下载
202502089311	[REDACTED]	2025-02-08 15:34:25	暂时办结	查看详情信息及表单下载
202502089300	[REDACTED]	2025-02-08 10:59:17	暂时办结	查看详情信息及表单下载
202502089300	[REDACTED]	2025-02-08 10:57:55	暂时办结	查看详情信息及表单下载
202502089300	[REDACTED]	2025-02-08 10:54:00	暂时办结	查看详情信息及表单下载

总共 12 条 显示 1-10 条

共 12 条 < 1 2 > 10条/页 前往 1 页



办件信息 **申请信息**

基本信息

办件编号	202502	事项名称	企业职工退休一件事
申请时间	2025-02-20 10:10:48	受理时间	2025-02-20 10:10:48
受理部门	网厅	办件来源	-

材料信息

序号	材料类型	材料名称	操作
1	企业职工基本养老保险退休时间申请书	企业职工基本养老保险退休时间申请书.pdf	下载

结果信息

办理结果	审核不通过	办理意见	需提供北京市企业职工基本养老保险工作材料（调查或原始工资发放材料）	办结时间	2025-02-25 12:29:45
------	-------	------	-----------------------------------	------	---------------------

结果表单

序号	文件名称	操作
1	北京市基本养老保险实际缴费及个人账户信息告知单.pdf	下载
2	企业职工退休一件事_办结通知单.pdf	下载
3	北京市基本养老保险实际缴费及个人账户信息告知单.pdf	下载
4	受理单.pdf	下载

谢谢！